

部门（单位）整体支出绩效目标表
(2022年)

部门（单位）名称			中共博湖县委委员会机构编制委员会办公室		
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度主要任务	人员保障	用于人员工资津贴补助社保缴费住房公积金等人员性支出。	129.33	129.33	0
	运转保障	用于日常办公费、水电费、取暖费、邮电费、会议费等机构运行费用。	6.78	6.78	0
年度总体目标	紧紧围绕县委、县政府中心工作，巩固机制改革成果，抓好目标任务，贯彻落实《事业单位登记管理暂行条例》及其《实施细则》，为全县各项工作夯实机制保障做好以下工作，具体为： 目标1：保障14名职工工资、津贴、社保缴费等人员性经费及时发放和支付。 目标2：负责全县党政群机关统一社会信用代码的赋码工作；完成机关赋码及事业单位登记年度报告至少30个。 目标3：事业单位法人年检次数不少于30次； 目标4：负责机构编制日常管理，办理入减编手续不少于20次；				
		一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度绩效指标	产出指标		数量指标	工资及待遇保障人数	≥14人
			数量指标	机关赋码及事业单位登记年度报告	≥30个
			数量指标	事业单位法人年检次数	≥30次
			数量指标	办理入减编制手续	≥20次
			质量指标	人员及公用经费足额保障率	=100%
			质量指标	事业单位法人年检完成率	≥90%
			时效指标	人员经费发放及时率	=100%
			时效指标	年度重点任务完成及时率	≥95%
			成本指标	人均运转经费数	<=0.50万元
			成本指标	人均工资福利待遇标准	<=10万元
效益指标		社会效益指标	推进机构改革工作，促进事业单位管理效率提升	有效促进	
		可持续影响指标	提升工作效率，服务社会发展	显著提升	
满意度指标		满意度指标	管辖范围内机关及事业单位满意度	≥95%	