**“一件事”名称：“灵活就业一件事”**

# 01基本信息：

1.1服务对象：个人

1.2办结时限： 1 个工作日

1.3是否收费：否

### **1.4结果送达：**

自核准之日起 1 日内送达

送达方式：快递送达、自助存取（24h）、窗口自取

1.5咨询电话：0996-6929085

1.6监督投诉渠道：

投诉电话：0996-12345

网上投诉：

新疆政务服务网：<http://zwfw.xinjiang.gov.cn/?area=652800>

1.7办公地点及时间：

办理地址： 博湖县行政服务中心一件事一次办窗口（A20）

办理时间：周一至周五：

冬季上午10：00-14：00 下午16：30-20：00；

夏季上午09：30-13：30 下午16：00-20：00；

双休日及国家法定节假日除外。

1.8办理形式：

新疆政务服务网申报/一件事一次办窗口受理

# 02涉及事项及系统

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门** | **事项** | **办理系统** | **系统层级** | **网络环境** | **是否对接** | **对接方式** |
| 人社局 | 就业登记、灵活就业人员申请企业职工基本养老保险参保登记、档案的接收和转递 | 新疆人社公共服务平台 | 巴州 | 人社专网 | 否 | 接口 |
| 医保局 | 灵活就业人员参保登记、银税三方（委托）划缴协议 | 医保公共服务网厅 | 巴州 | 政务专网 | 否 | 接口 |

# 03流程图

通过政务服务网申请办理灵活就业一件事

是否需要办理医疗保险

办理就业登记

否

是

办理灵活就业人员参保登记

是否需要接收或转递档案

是否办理职工养老保险

否

否

是

是

办理职工养老保险参保登记

办理档案的接收和转递

办理完成

是

否

是否缴纳养老/医疗保险

办理银税三方（委托）划缴协议

办理社会保障卡申领

是

是否办理社会保障卡

# 04办理材料：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **来源渠道** | **纸质材料份数** | **材料必要性** |
| 1 | 身份证 | 政府部门核发 | 1份 | 是 |
| 2 | 营业执照 | 政府部门核发 | 1份 | 个体工商户提供 |
| 3 | 拟接收档案单位开具的调档函件 | 申请人自备 | 1份 | 办理档案转递时提供 |
| 4 | 委托人有效身份证件 | 政府部门核发 | 1份 | 如委托他人办理需提供 |
| 5 | 存档人员本人委托书 | 申请人自备 | 1份 | 如委托他人办理需提供 |
| 6 | 灵活就业一件事联办申请表 | 窗口提供 | 1份 | 是 |

# 05建设成效

1. 减时间实现前办理一般需要 5 个工作日，实现后需要 1个工作日（减少4个工作日）。2. 减跑动实现前要在各部门跑动 5 个环节，实现后需要1个环节（减少 4 个环节）。3. 减材料实现前需要12份材料，实现后需要6份材料（减少 6 份材料）。4. 少填表实现前需要填写3份表单，实现后整合仅需填写 1份（减少重复字段填写15项）。

#